

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA MICLEȘTI
P R I M A R



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 36
privind vânzarea prin licitație publică deschisă a utilajului buldoexcavator
KOMATSU model 898-894, mijloc fix din patrimoniul și gestiunea Serviciului
Public de Gospodărire Comunală Miclești și aprobarea regulamentului, studiul de
oportunitate, caietului de sarcini, contractului - cadru de vânzare - cumpărare,
formulare și modele de documente

Consiliul Local al comunei Miclești, județul Vaslui legal constituit conform Ordinului nr. 412 din 22.10.2024 al Prefectului Județului Vaslui, întrunit la lucrările sesiunii ordinare din data de 16 iunie 2025.

Având în vedere:

- Studiul de oportunitate nr. 3766 din 01.07.2025, întocmit de șeful Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești;
- Referatul de aprobare al Primarului comunei Miclești, înregistrat sub nr. 3767 din 01.07.2025;
- Raportul de specialitate al șefului Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești, înregistrat sub nr. 3768 din 01.07.2025;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Miclești;

Ținând cont de:

- prevederile art. 1–4 din OG nr. 112/2000;
- HG nr. 2139/2004;
- punctele 22 și 23 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994;
- art. 29 din Legea nr. 273/2006;
- art. 129 alin. (1) și (14) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019;

În temeiul prevederilor legale sus-menționate,

MATEI PETRU, PRIMARUL COMUNEI MICLEȘTI
PROPUNE:

Art. 1. – Se aprobă scoaterea din funcțiune și valorificarea, prin vânzare prin licitație publică deschisă, a utilajului buldoexcavator KOMATSU model 898-894, aflat în patrimoniul și gestiunea Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești, conform Studiului de oportunitate – Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă valoarea de piață estimată a bunului în sumă de 13.000 lei, conform raportului de evaluare întocmit de evaluatorul autorizat Dumitru Ion – Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3. – Suma încasată din vânzarea bunului va constitui venit la bugetul local al Comunei Miclești.

Art. 4. – Se aprobă procedura de organizare și desfășurare a licitației publice deschise, conform Anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 5. – Se aprobă Caietul de sarcini aferent procedurii de licitație, conform Anexei nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art. 6. – Primarul Comunei Miclești, prin compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 7. – Prezenta hotărâre poate fi contestată în condițiile și termenul prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Comunei Miclești;
- Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești;
- Instituției Prefectului – Județul Vaslui;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei și pe site-ul oficial:

<https://primaria.miclesti.ro>.

Inițiator:
PRIMARUL COMUNEI MICLEȘTI
MATEI PETRU

Avizează pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI MICLEȘTI
HRISCU PETRICĂ MARIAN

NR. 3766 din 01.07.2025

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ MICLEȘTI

STUDIU DE OPORTUNITATE

**privind vânzarea prin licitație publică a utilajului buldoexcavator KOMATSU,
model 898-894, aflat în patrimoniul și gestiunea Serviciului Public de Gospodărire
Comunală Miclești**

I. Date generale

Utilajul analizat este un buldoexcavator marca KOMATSU, model 898-894, fabricat în anul 1997 și achiziționat de Primăria Comunei Miclești în anul 2007. Acesta a fost utilizat în cadrul lucrărilor edilitare și administrative locale, fiind înregistrat ca mijloc fix în gestiunea Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești.

II. Situația actuală

Utilajul se află într-o stare avansată de uzură fizică și morală, necesitând reparații semnificative pentru a putea fi repus în funcțiune. Costurile de întreținere sunt mari și nejustificate economic, iar gradul ridicat de uzură împiedică utilizarea eficientă a acestuia în activitățile curente ale serviciului public.

III. Motivația vânzării

- Diminuarea cheltuielilor de întreținere și eliminarea costurilor de conservare și pază;
- Utilajul nu mai este funcțional și nu mai corespunde necesităților actuale ale administrației publice locale;
- Valoarea de piață a acestuia este extrem de scăzută, iar raportul cost-eficiență este nefavorabil;
- Posibilitatea valorificării ca deșeu metalic prin licitație publică, conform legii.

IV. Evaluarea bunului

Conform Raportului de evaluare nr. 5066/2023 întocmit de S.C. MECANO PREST SERVICE S.R.L., din punct de vedere economic, buldoexcavatorul poate fi valorificat doar ca deșeu, cu predare la fier vechi. Prețul estimativ de valorificare este cuprins între 12.000 – 13.000 lei.

V. Propunere

Se propune scoaterea din funcțiune și vânzarea prin licitație publică deschisă a buldoexcavatorului KOMATSU, model 898-894, cu valorificarea acestuia ca deșeu metalic, conform legislației în vigoare. Suma estimativă obținută va constitui venit la bugetul local al Comunei Miclești.

Întocmit,
Șef Serviciu Public de Gospodărire Comunală Miclești
CARP ION MARICEL

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII

privind vânzarea prin licitație publică deschisă a utilajului buldoexcavator KOMATSU, model 898-894, mijloc fix din patrimoniul și gestiunea Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești

Prezentele instrucțiuni cuprind date și informații privind desfășurarea licitației publice organizate de Primăria Comunei Miclești, prin Serviciul de Gospodărire Comunală, în vederea vânzării prin licitație publică a utilajului buldoexcavator KOMATSU, model 898-894, proprietate a Comunei Miclești.

Documentația de licitație poate fi achiziționată, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei Comunei Miclești, strada Hușului, nr. 59.

Depunerea ofertelor se va face la sediul Primăriei Comunei Miclești, Registratură, până la data și ora specificate în Dispoziția Primarului și în anunțul licitației.

Art. 1. Principii pentru atribuirea contractului de vânzare

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de vânzare de bunuri proprietate privată sunt:

- a) Transparența – punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului;
- b) Tratatul egal – aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, a criteriilor de atribuire a contractului;
- c) Proportionalitatea – orice măsură stabilită trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- d) Nediscriminarea – aplicarea aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților, conform acordurilor internaționale;
- e) Libera concurență – asigurarea condițiilor pentru ca orice participant să aibă dreptul să devină cumpărător conform legii și convențiilor internaționale.

Art. 2.

Atribuirea contractului de vânzare se face prin procedură de licitație, cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3.

Procedura de atribuire este licitația publică, la care pot participa persoane fizice sau juridice care au dreptul să depună ofertă.

Art. 4.

Anunțul de licitație trebuie să conțină cel puțin următoarele:

- a) Informații generale despre autoritatea contractantă: denumire, cod fiscal, adresă, date de contact, persoană de contact;
- b) Descrierea și identificarea bunului scos la vânzare;
- c) Modalitatea de obținere a documentației de atribuire, costul și condițiile de plată, data-limită pentru solicitarea clarificărilor;

- d) Data-limită pentru depunerea ofertelor, adresa de depunere, numărul de exemplare necesare;
 - e) Data și locul ședinței publice de deschidere a ofertelor;
 - f) Instanța competentă pentru litigii și termenele de sesizare;
 - g) Data transmiterii anunțului către instituțiile abilitate pentru publicare.
- Art. 5.

Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Art. 6.

Pentru participarea la licitație, ofertanții sunt obligați să achite:

Taxa pentru obținerea documentației de atribuire, în sumă de 100 lei (nereturnabilă), la Biroul Impozite și Taxe Locale al Comunei Miclești;

Garanția de participare în cuantum de 1300 lei din prețul de pornire, conform Art.14 alin.(9) lit. a) din Caietul de sarcini, la Biroul Impozite și Taxe Locale al Comunei Miclești sau prin ordin de plată în contul Comunei Miclești, cod fiscal 33337605, cont nr. RO47TREZ6565006XXX001608, deschis la Trezoreria municipiului Vaslui, cu specificația „garanție participare licitație vânzare buldoexcavator KOMATSU”.

Art. 7.

Vânzătorul va pune la dispoziția persoanelor interesate, pe suport de hârtie, documentația de atribuire în cel mult 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

Art.8.

- (1) Orice persoană interesată are dreptul să solicite clarificări privind documentația de atribuire.
- (2) Vânzătorul are obligația să răspundă clar și complet în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării.
- (3) Răspunsurile trebuie transmise cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită de depunere a ofertelor.
- (4) Dacă solicitarea a fost primită tardiv, vânzătorul răspunde în măsura în care răspunsul poate ajunge la timp.
- (5) Răspunsurile și întrebările aferente vor fi comunicate tuturor celor care au achiziționat documentația, fără a dezvălui identitatea solicitantului.

Art. 9.

- (1) Licitația se poate desfășura dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile; altfel se anulează și se organizează o nouă procedură.
- (2) În a doua licitație este suficientă cel puțin o ofertă valabilă; dacă nu, se anulează definitiv procedura.
- (3) Ofertele valabile sunt cele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

Art. 10.

- (1) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua stabilită.
- (2) Conținutul ofertelor rămâne confidențial până la deschiderea oficială.

- (3) Deschiderea plicurilor interioare se face după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei și ofertanți.
- (4) Sunt valabile ofertele conform criteriilor din caietul de sarcini.
- (5) Comisia întocmește un proces-verbal cu ofertele valabile și motivele excluderii celor nevalabile.
- (6) Raportul comisiei este transmis autorității contractante în termen de o zi lucrătoare.
- (7) Autoritatea contractantă informează în scris ofertanții excluși în termen de 3 zile lucrătoare.

Art. 11. Comisia de evaluare

Comisia de evaluare este constituită prin Dispoziția primarului nr. și adoptă decizii autonome conform criteriilor de selecție prevăzute.

Art. 12. Determinarea ofertei câștigătoare

- (1) Deschiderea plicurilor interioare se face după semnarea procesului-verbal.
- (2) Autoritatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriilor aprobate.
- (3) Se pot solicita clarificări și completări ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare.
- (4) Ofertanții trebuie să răspundă în termen de 3 zile lucrătoare.
- (5) Clarificările nu pot avantaja niciun ofertant.
- (6) Comisia elimină ofertele neconforme după deschiderea plicurilor exterioare.
- (7) Este necesar ca cel puțin două oferte să fie conforme; altfel se anulează procedura.
- (8) Se întocmesc și se semnează procese-verbale pentru fiecare etapă.
- (9) Comisia stabilește oferta castigatoare : Va fi desemnată câștigătoare oferta cu cel mai mare preț ofertat.
- (10) Dacă există egalitate între oferte, comisia va solicita o nouă rundă de oferte financiare pentru stabilirea câștigătorului..
- (11) Autoritatea contractantă încheie contractul cu ofertantul câștigător după un termen de 20 zile calendaristice de la comunicare.
- (12) Dacă ofertantul câștigător refuză contractul, procedura se reia conform legii.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII privind vânzarea prin licitație publică deschisă a utilajului buldoexcavator KOMATSU model 898-894, mijloc fix din patrimoniul și gestiunea Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești

Prezentele instrucțiuni cuprind date și informații asupra desfășurării licitației publice organizată de Primăria Comunei Miclești, prin Serviciul de Gospodărire Comunală, în vederea vânzării prin licitație publică a utilajului buldoexcavator KOMATSU model 898-894, proprietatea Comunei Miclești.

Documentația de licitație poate fi achiziționată, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei Comunei Miclești, strada Hușului, nr. 59.

Depunerea ofertelor se va face la sediul Primăriei Comunei Miclești, Registratură, până la data și ora specificate în Dispoziția Primarului și în anunțul licitației ce se va organiza.

Art. 1 Principii pentru atribuirea contractului de vânzare

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de vânzare de bunuri proprietate privată sunt:

- a) Transparența – punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului;
- b) Tratatamentul egal – aplicarea criteriilor de atribuire într-o manieră nediscriminatorie;

- c) Proportionalitatea – orice măsură stabilită trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- d) Nediscriminarea – aplicarea acelorași reguli indiferent de naționalitatea participanților;
- e) Libera concurență – asigurarea dreptului oricărui participant de a deveni cumpărător, în condițiile legii.

Art. 2

Atribuirea contractului de vânzare se face prin procedură de licitație, cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3

Procedura de atribuire este licitația publică, iar persoanele fizice sau juridice au dreptul de a depune oferte.

Art. 4

Anunțul de licitație cuprinde:

- a) Informații despre autoritatea contractantă;
- b) Descrierea obiectului licitației;
- c) Modalități de obținere a documentației, cost și condiții de plată;
- d) Data-limită și locul de depunere a ofertelor;
- e) Data și locul deschiderii publice a ofertelor;
- f) Instanța competentă în litigii;
- g) Data transmiterii anunțului către instituțiile abilitate.

Art. 5

Anunțul se transmite spre publicare cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Art. 6

Pentru participare, ofertanții trebuie să achite:

- taxa pentru documentația de atribuire în sumă de 100 lei (nereturnabilă), la Biroul Impozite și Taxe Locale al Comunei Miclești;
- garanția de participare în cuantum de 1300 lei, conform prevederilor Caietului de sarcini, la același birou sau prin ordin de plată bancar în contul Comunei Miclești.

Art. 7

Vânzătorul pune la dispoziția solicitanților documentația pe suport de hârtie în cel mult 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

Art. 8

- (1) Orice persoană interesată poate solicita clarificări privind documentația.
- (2) Vânzătorul trebuie să răspundă în maxim 5 zile lucrătoare.
- (3) Răspunsurile se transmit cu minimum 5 zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor.
- (4) Dacă solicitarea nu a fost trimisă în timp util, vânzătorul răspunde în măsura în care este posibil.
- (5) Răspunsurile se transmit tuturor celor care au documentația, fără a dezvălui identitatea solicitantului.

Art. 9

- (1) Procedura se desfășoară dacă s-au depus cel puțin două oferte valabile, altfel se anulează și se reia.
- (2) La a doua licitație este suficientă o singură ofertă valabilă.
- (3) Ofertele valabile sunt cele care respectă criteriile din Caietul de sarcini.

Art. 10

- (1) Plicurile sigilate se predau comisiei în ziua deschiderii ofertelor.
- (2) Ofertele rămân confidențiale până la deschidere.

- (3) Deschiderea plicurilor interioare se face după semnarea procesului-verbal de deschidere.
- (4) Ofertele valabile sunt cele care respectă criteriile.
- (5) Secretarul întocmește proces-verbal cu ofertele admise/excluse.
- (6) Comisia întocmește raport către autoritatea contractantă.
- (7) Autoritatea contractantă informează în scris ofertele excluse.

Art. 11

Comisia de evaluare a fost constituită prin Dispoziția Primarului nr. și ia decizii pe baza criteriilor aprobate.

Art. 12

- (1) Deschiderea plicurilor interioare se face după semnarea procesului-verbal.
- (2) Autoritatea contractantă stabilește oferta câștigătoare conform criteriilor.
- (3) Se pot solicita clarificări de la ofertanți, cu răspuns în 3 zile lucrătoare.
- (4) Clarificările nu pot avantaja un ofertant.
- (5) Se elimină ofertele neconforme.
- (6) Dacă nu există două oferte valide, procedura se anulează.
- (7) Se întocmesc procese-verbale și rapoarte conform procedurii.
- (8) Oferta câștigătoare este cea care propune prețul cel mai mare.
- (9) Dacă există egalitate între oferte, comisia va solicita o nouă rundă de oferte financiare pentru stabilirea câștigătorului..
- (10) Autoritatea contractantă încheie contractul cu ofertantul câștigător după minimum 20 de zile calendaristice de la comunicarea deciziei.
- (11) Dacă ofertantul câștigător refuză semnarea, procedura se reia.

PRIMĂRIA COMUNEI MICLEȘTI
Județul Vaslui

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin licitație publică a a utilajului buldoexcavator KOMATSU model 898-894, mijloc fix din patrimoniul și gestiunea Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești. INFORMAȚII GENERALE

- Autoritatea contractantă: Comuna Miclești, prin Consiliul Local și Primăria Comunei Miclești
- Adresa: Str. Hușului nr. 59, sat Miclești, comuna Miclești, județul Vaslui
- Telefon: 0235 348 135
- E-mail: primar@primariamiclesti.ro
- Persoana de contact:

II. OBIECTUL LICITAȚIEI

Obiectul prezentei licitații îl constituie vânzarea buldoexcavatorului nefuncțional KOMATSU, model 898-894, an fabricație 1997, aflat în patrimoniul și gestiunea Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești.

- Stare: nefuncțional
- Tip vehicul: utilaj de construcții
- Marca: KOMATSU
- Model: 898-894
- An fabricație: 1997
- Locul de vizionare: sediul Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești

III. PREȚUL DE PORNIRE

- Prețul minim de pornire al licitației este de 13.000 lei.

IV. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pentru a participa la licitație, ofertanții trebuie să depună un dosar care să conțină următoarele documente:

(1) Pentru persoanele juridice:

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va conține următoarele documente de valabilitate/capabilitate:

1. o fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (Formular F1);
2. declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (Formular F2);
3. ovada achitării datoriilor financiare către bugetul local - certificat de atestare fiscală (original sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei);
4. declarația pe propria răspundere de eligibilitate a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în insolvență, dizolvare, lichidare sau faliment (Formular F3);
5. dovada achitării datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei), eliberat de ANAF;
6. declarația pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului (Formularul F4);
7. copie după actele de identificare ale agentului economic (certificat de înmatriculare, statut, act constitutiv, etc.);
8. împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
9. copie după actul de identitate al/al reprezentantului persoanei juridice și, după caz, a persoanei fizice participante;
10. dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini/documentației de atribuire (copii chitanțe de garanție și respectiv taxă documentare);
11. documente privind capacitatea economico-financiară: certificat constatator (original, copie legalizată sau conformă cu originalul) emis de Oficiul Registrului Comerțului.

Pe plicul interior, care conține oferta financiară (Formular F5), se înscrie denumirea ofertantului și sediul social al acestuia. Acesta va fi introdus în plicul exterior.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate/capabilitate, prevăzute în documentația de atribuire.

(2) Pentru persoanele fizice:

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va conține următoarele documente de valabilitate/capabilitate:

1. o fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (Formular F1);
2. declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (Formular F2);
3. dovada achitării datoriilor financiare către bugetul local - certificat de atestare fiscală (original sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei);
4. declarația pe propria răspundere de eligibilitate a persoanei fizice (Formular F3);
5. dovada achitării datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei), eliberat de ANAF;
6. împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
7. declarația pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului (Formular F4);
8. copie după actul de identitate;
9. dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini (copii chitanțe de garanție și respectiv taxă documentare).

Pe plicul interior, care conține oferta financiară (Formular F5), se înscrie numele ofertantului și domiciliul acestuia. Acesta se introduce în plicul exterior.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate/capabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Neprezentarea oricărui document prevăzut în caietul de sarcini (documente de valabilitate) atrage de drept eliminarea respectivelor oferte de a participa la licitație.

Oferta financiară se va completa conform Formularului F5, anexă la documentația de atribuire și va fi valoric cel puțin prețul minim de pornire al licitației, prevăzut în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre, pentru terenul oferat. În caz contrar, oferta se consideră neconformă și va atrage de drept eliminarea respectivei oferte.

V. MODALITATEA DE DEPUNERE A OFERTEI

Oferta se depune la registratura Primăriei Comunei Miclești, în plic sigilat, care conține:

- Plic interior: cu oferta financiară (Formular F5), cu numele și domiciliul ofertantului
- Plic exterior: cu documente de valabilitate/capabilitate inscripționat astfel

LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA BULDOEXCAVATORULUI KOMATSU, COMUNA MICLEȘTI

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA: _____, ORA: _____

VI. MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

- Licitația se desfășoară într-o singură etapă.
- Criteriul de atribuire: prețul cel mai mare oferit.
- Garanția de participare: se constituie prin virament bancar/chitanță și reprezintă avans din prețul de vânzare.
- În cazul adjudecării, se încheie contract de vânzare-cumpărare în termen de 5 zile lucrătoare de la anunțarea câștigătorului.

VII. CLAUZE CONTRACTUALE ESENȚIALE

- Bunul se vinde în starea tehnică în care se află („așa cum este”).
- Cheltuielile de transfer, transport și orice alte taxe aferente cad în sarcina cumpărătorului.
- Refuzul de semnare a contractului de către ofertantul câștigător duce la pierderea garanției.

VIII. TERMEN LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR

- Termenul limită: _____, ora _____

- Data licitației: _____, ora _____, la sediul Primăriei Comunei Miclești.

IX. ANEXE LA CAIETUL DE SARCINI

Formular F0 – Cerere de participare

Formular F1 – Fișă cu informații generale privind ofertantul

Formular F2 – Declarație de participare

Formular F3 – Declarație pe propria răspundere de eligibilitate persoane juridice/fizice

Formular F4 – Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului

Formular F5 – Oferta financiară

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea vânzării

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI

CONTRACT DE VÂNZARE – CUMPĂRARE

Nr. ____ / _____

Încheiat astăzi, _____, între:

VÂNZĂTOR:

Comuna Miclești, cu sediul în sat Miclești, comuna Miclești, str. Hușului nr. 59, jud. Vaslui, CIF 3337605, reprezentată legal prin primar Matei Petru, în calitate de vânzător,

și

CUMPĂRĂTOR:

DI./D-na _____, domiciliat(ă) în _____,
str. _____ nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, jud. _____,
identificat(ă) cu CNP _____, CI seria ____ nr. _____
eliberată de _____ la data de _____, în calitate de
cumpărător,

s-a încheiat prezentul contract de vânzare-cumpărare, cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1 – Obiectul contractului

Vânzătorul vinde, iar cumpărătorul cumpără bunul mobil:

Un buldoexcavator KOMATSU, model 898-894, an fabricație 1997, în stare nefuncțională, aflat în patrimoniul privat al Comunei Miclești.

Art. 2 – Prețul și modalitatea de plată

Prețul vânzării este de _____ lei, stabilit prin licitație publică.

Plata s-a efectuat în două tranșe:

- Avans (garanție de participare): _____ lei, achitat prin O.P./chitanța nr. ____ din _____.2025;

- Diferență: _____ lei, achitată prin O.P./chitanța nr. ____ din _____.2025.

Totalul de _____ lei a fost achitat integral în contul vânzătorului:

RO _____, deschis la Trezoreria Vaslui.

Art. 3 – Predarea bunului

Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal, în termen de cel mult 10 zile de la semnarea prezentului contract.

Art. 4 – Garanții

Vânzătorul garantează cumpărătorul împotriva evicțiunii, dar nu răspunde pentru vicii aparente, conform art. 1695 Cod Civil.

Art. 5 – Alte cheltuieli

Cheltuielile privind întocmirea contractului și eventualele taxe aferente transcrierii/proprietății revin în sarcina cumpărătorului.

Art. 6 – Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor contractuale pe perioada în care aceasta acționează, cu notificarea celeilalte părți.

Art. 7 – Dispoziții finale

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, ___ / ___ / 2025, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Părțile declară că au luat cunoștință de conținutul contractului și îl acceptă în întregime.

VÂNZĂTOR,
Matei Petru
Primarul Comunei Miclești

CUMPĂRĂTOR,

Formular F0

Nr. _____ / _____

OFERTANTUL

(denumirea/numele, adresa, telefon, persoana de contact)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,
Primăria Comunei Miclești
Str. Hușului, nr. 59, comuna Miclești, jud. Vaslui

Ca urmare a anunțului public de aplicare a procedurii de licitație publică pentru vânzarea buldoexcavatorului KOMATSU, model 898-894, an fabricație 1997, mijloc fix din patrimoniul Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești, vă transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând un exemplar original al documentației de participare la licitație.

Data completării: ____ / ____ / 2025

OFERTANTUL

(semnătura și ștampila, dacă este cazul)

Formular F1

OFERTANT,

PERSOANĂ JURIDICĂ / PERSOANĂ FIZICĂ* _____

FIȘA INFORMAȚII GENERALE

1) Ofertant * _____

2) Sediul social / adresa* _____

3) Telefon / fax / e-mail* _____

4) Reprezentant legal _____

5) Funcția _____

6) Cod fiscal / CNP* _____

7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului _____

8) Obiect de activitate _____

9) Nr. Cont _____

10) Banca _____

11) Capital social _____

12) Cifra de afaceri / venituri* (lei/an) _____

Numele, funcția, ștampila și semnătura

* Data întocmirii: 26.06.2025

Formular F2

Ofertantul: _____

(denumire/nume ofertant)

Declarație de participare

Către:

U.A.T. Miclești

Str. Hușului nr. 59, sat Miclești, comuna Miclești, jud. Vaslui

Subsemnatul(a), _____,
domiciliat(ă) în _____,
telefon _____, e-mail _____,
identificat(ă) cu C.I. seria ___ nr. _____, eliberată de _____ la data de
_____,
CNP _____, în calitate de ofertant în cadrul procedurii de
vânzare prin licitație publică,

Declar pe propria răspundere următoarele:

Examinând documentația de atribuire privind vânzarea prin licitație publică a
buldoexcavatorului KOMATSU, model 898-894, mijloc fix din patrimoniul și gestiunea
Serviciului Public de Gospodărire Comunală Miclești, conform Hotărârii Consiliului
Local Miclești nr. ___/2025, vă transmit alăturat două plicuri sigilate (unul interior și unul
exterior), conținând oferta și documentele ce o însoțesc.

Mă angajez ca, în cazul în care oferta mea este declarată câștigătoare, să închei contractul de
vânzare-cumpărare în termenele prevăzute de documentația de atribuire.

Am luat cunoștință că, în cazul neîncheierii contractului în termenul legal, voi pierde calitatea
de adjudecatar și garanția de participare.

Îmi asum răspunderea exclusivă, sub sancțiunile prevăzute de Codul penal pentru fals în
declarații, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și în
copie.

Am luat cunoștință de conținutul integral al documentației de atribuire și sunt de acord ca
procedura de vânzare să se desfășoare conform acesteia.

Data completării: _____

Semnătura ofertantului: _____

OFERTANT

(denumire/nume ofertant) _____

DECLARAȚIE privind eligibilitatea

Subsemnatul(a) _____, în calitate de reprezentant(ă) legal(ă) al/a societății/entității _____, cu sediul în _____, CUI _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a răspunderii penale pentru fals în declarații, că:

1. **Nu mă aflu în stare de faliment** ca urmare a unei hotărâri definitive a instanței;
2. **Mi-am îndeplinit obligațiile fiscale și sociale** către bugetele statului și bugetul local, conform legislației în vigoare în România;
3. **În ultimii 2 ani**, nu am fost responsabil(ă) de îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nici nu am cauzat și nu sunt pe cale să cauzez prejudicii grave partenerilor de afaceri;
4. **În ultimii 3 ani**, nu am fost condamnat(ă) definitiv pentru o faptă care atentează la etica profesională sau pentru comiterea unei erori grave în activitatea profesională;
5. **În ultimii 5 ani**, nu am fost condamnat(ă) definitiv pentru participare la activități ale unei organizații criminale, corupție, fraudă și/sau spălare de bani;
6. **Informațiile prezentate** autorității contractante pentru demonstrători... (criterii de calificare și selecție) sunt reale și corecte, nefiind false sau înșelătoare.

Declar că informațiile furnizate sunt **complete și corecte în toate detaliile**, și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul să solicite orice documente justificative pentru verificarea acestora.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu corespunde realității, mă supun răspunderii penale pentru fals în declarații.

Data completării: _____

Semnătura ofertantului: _____

OFERTANT

(denumire/nume ofertant) _____

Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului

Subsemnatul(ă) _____,
reprezentant(ă) autorizat(ă) al/a _____ (denumire/nume
ofertant),

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că:

1. Mă angajez să utilizez și să exploatez utilajul buldoexcavator KOMATSU, model 898-894, cu respectarea tuturor prevederilor legislației în vigoare privind protecția mediului, inclusiv privind emisii, zgomot, gestionarea deșeurilor și manipularea substanțelor periculoase.
2. În eventualitatea casării sau valorificării ca fier vechi, mă oblig să predau utilajul unui operator autorizat pentru tratarea și reciclarea deșeurilor metalice, în conformitate cu Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și normele Autorității Naționale pentru Protecția Mediului, asigurându-mă că toate componentele (uleiuri, solvenți, substanțe periculoase) sunt extrase și eliminate conform procedurilor legale.

Data completării: _____

Semnătura ofertantului: _____

Formular F5

OFERTANT

(denumire/nume ofertant) _____

OFERTA FINANCIARĂ

Subsemnatul(a)

_____,
în calitate de ofertant pentru licitația publică privind vânzarea buldoexcavatorului
KOMATSU, model 898-894, mijloc fix din patrimoniul Serviciului Public de
Gospodărire Comunală Miclești,
propun următoarea ofertă financiară:

Preț ofertat (lei): _____ (în cifre)

Preț ofertat (lei): _____ (în litere)

Oferta este valabilă pentru o perioadă de 30 de zile de la data licitației.

Am luat cunoștință și sunt de acord cu toate condițiile și clauzele documentației de
atribuire.

Data: _____

Semnătura ofertantului: _____